«Утверждаю»
Директор АНО «РЦ «АННА»



Дудорова О.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе социально значимых инициатив, реализуемых на территории Ломоносовского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса социально значимых инициатив, реализуемых на территории Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее — Конкурс), а также условия, критерии и порядок отбора победителей — получателей ценных призов и сопровождения.

1.2. Конкурс проводит **АНО «Ресурсный центр «АННА»** (далее — Организатор) при поддержке совета депутатов и администрации Пениковского сельского поселения.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определяемых законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

•выявление инициативных подростков и молодёжи, определение лучших социально значимых инициатив, направленных на развитие и благоустройство территории Пениковского сельского поселения;
•организационная поддержка лучших инициатив — победителей Конкурса (ценные призы, сопровождение подачи заявки на грант).

2.2. Задачи Конкурса:

•привлечение подростков к решению вопросов местного значения;

•развитие проектного мышления и социальной активности;
•формирование сообщества лидеров изменений на территории поселения;
•развитие навыков работы с современными IT – технологиями.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются **подростки и молодёжь в возрасте от 14 до 35 лет**, проживающие на территории Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

3.2. По решению конкурсной комиссии к Конкурсу может быть в индивидуальном порядке допущен кандидат другого возраста.

3.3. Каждый участник (или команда) имеет право подать на Конкурс **не более одной заявки**.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в **три этапа**:

Этап	Сроки	Содержание
I этап – приём заявок	с момента опубликования Положения **до 20 июня 2026 г. (включительно)**	Участники направляют заявку по форме (Приложение №1) и пакет документов (Приложения №2) на электронную почту: **anoanna2016@yandex.ru**. Заявки, поданные после 20 июня 2026 г., не рассматриваются.
II этап – очная защита	**не позднее 26 июня 2026 г.**	Участники публично представляют свои проекты конкурсной комиссии. Место и время защиты сообщаются дополнительно. Для очной защиты необходима презентация.
III этап – подведение итогов	**не позднее 11 июля 2026 г.**	Конкурсная комиссия определяет победителей. Результаты публикуются в официальных источниках (сайт/группа Организатора).

4.2. Конкурсная комиссия проводит **техническую экспертизу** заявок на соответствие условиям Конкурса:

•наличие полностью заполненного паспорта проекта и других обязательных приложений;

•соответствие проекта заявленным целям и направлениям Конкурса.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Состав конкурсной комиссии:

•**О.Н. Дудорова** – председатель;
•**В.П. Кныш** – член комиссии;
•**Ю.В. Задорожная** – член комиссии.

5.2. Комиссия:

•проводит техническую экспертизу заявок;
•оценивает проекты по критериям (п. 6);
•определяет победителей;
•вправе запрашивать у участников дополнительные материалы.

6. Критерии оценки проектов (очная защита)

№	Критерий	Максимальный балл
1	Актуальность и социальная значимость для поселения	12
2	Реалистичность и проработанность плана	10
3	Оригинальность и творческий подход	10
4	Возможность реализации силами подростков	10
5	Качество презентации и защиты	10

Итого максимум: 52 балла.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Победители определяются по наибольшей сумме баллов. Количество победителей устанавливается конкурсной комиссией в пределах выделенных средств.

7.2. **Победители получают:**

•ценные призы (сертификаты, техника, оборудование – по решению Организатора);
•**сопровождение подачи заявки на грант** для дальнейшей реализации своего проекта (помощь в оформлении документов, консультации, партнёрская поддержка).

7.3. Информация об итогах Конкурса публикуется **не позднее 11 июля 2026 г.** на официальных ресурсах АНО «РЦ «АННА» и администрации Пениковского сельского поселения.

7.4. Апелляция на решение комиссии не предусмотрена.

8. Финансовые условия

8.1. Средства на реализацию проекта не предоставляются. Оказывается поддержка в подаче заявке на подходящий конкурс одного из Фондов.

8.2. Ценные призы приобретаются за счёт средств Организатора и привлечённых спонсоров.

8.3. Сопровождение подачи заявки на грант осуществляется силами Организатора бесплатно для победителей.

9. Заключительные положения

9.1. Участие в Конкурсе означает полное согласие с условиями настоящего Положения.

9.2. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в Положение с обязательным уведомлением участников через официальные каналы.

9.3. Все приложения к Положению (формы заявок) являются неотъемлемой частью настоящего документа и разрабатываются Организатором отдельно.

Приложение №1 – форма заявки (паспорт проекта)
Приложение №2 – согласие на обработку персональных данных

Организатор:
АНО «Ресурсный центр «АННА»
ИНН 4720021989
Контактный e-mail: anoanna2016@yandex.ru

Приложение №1

к Положению о конкурсе социально значимых инициатив

Форма заявки

1. Общие сведения о проекте

Поле	**Ответ**
Полное название проекта	
Описание проекта	
География реализации (улица, деревня/посёлок, и др.)	
Срок реализации (не более 3 месяцев с даты получения поддержки)	
Запрашиваемая сумма (руб.)	(максимум 500 000)

2. Команда

ФИО руководителя проекта	**Контактный телефон**	**E-mail**
Общее количество участников команды (включая руководителя): _____ чел.		

3. Проблема и актуальность

Какая проблема жителей Ломонососвского района решается проектом? (не более 3 предложений)

4. Цель и задачи

Цель (одно предложение)
Задачи (конкретные шаги)
1.
2.
3.

5. Ожидаемые результаты

Количественные (цифры)	Качественные (изменения)

6. Календарный план (основные мероприятия)

№	Мероприятие	Сроки (дни)	Результат
1			
2			
3			

7. Смета проекта (бюджет)

№	Статья расходов	Сумма (руб.)	Обоснование (калькуляция)
1			
2			
3			
Итого		**0**	

8. Дальнейшее развитие

Будет ли проект развиваться после завершения поддержки? (Да/Нет). Если да – как?

Дата заполнения: «___» _____ 2026 г.

Подпись руководителя проекта: _____ /_____/

Приложение №2

к Положению о конкурсе социально значимых инициатив

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

1. Паспортные данные:

•серия _____ номер _____,
•выдан «___» _____ ____ г. _____,
(кем выдан)
•дата рождения «___» _____ ____ г.,
•место рождения _____,
•зарегистрирован(а) по адресу: _____,
_____.

2. Контактные данные:

•телефон (мобильный): _____,
•адрес электронной почты: _____.

3. Возраст участника конкурса (полных лет на момент подачи заявки): _____ лет.

4. Статус (нужное подчеркнуть):

•Я являюсь участником конкурса (возраст от 14 до 35 лет) и даю согласие самостоятельно.
•Я являюсь законным представителем (родителем/опекуном) участника конкурса, не достигшего 14 лет, и даю согласие от его имени.

Настоящим даю согласие **Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр «АННА»** (ИНН 4720021989, адрес: 188530, Ленинградская обл., Ломоносовский р-н, д. Верхняя Бронна, д. 11) на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих (моего ребёнка) персональных данных, указанных выше, а также данных, которые будут указаны в заявке (паспорте проекта), в целях:

•допуска к участию в конкурсе социально значимых инициатив;
•проверки соответствия требованиям Положения;
•связи со мной (моим ребёнком) в ходе конкурса;
•подведения итогов, публикации результатов (в обезличенном или полном объёме – по усмотрению организатора);
•направления информации о дальнейшем сопровождении (грантовая заявка).

Согласие действует до момента достижения целей обработки, но не дольше чем до **31 декабря 2027 г.**. Я уведомлён(а), что могу отозвать согласие письменным заявлением, но отзыв не имеет обратной силы в части уже проведённой обработки.

«___» _____ 2026 г. | _____ | _____

(дата) | (подпись) | (расшифровка подписи)