

Утвержден общим собранием

участников

Протокол № 9 от «22» декабря 2015 г.

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____



УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр

«АННА»

(новая редакция)

2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Преамбула:

Социальная среда – окружающие человека общественные, материальные и духовные условия его существования и деятельности.

Среда в широком смысле (макросреда) охватывает общественные институты, общественное сознание и культуру. Социальная среда в узком смысле (микросреда) включает непосредственное окружение человека – семью, трудовые, учебную и другие группы.

Новая редакция устава Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр «АННА» утверждена решением Собранием участников (Протокол №9 от 22.12.2015г.)

1.1. Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр «АННА», именуемая в дальнейшем Организация, является не имеющей членства некоммерческой унитарной организацией.

1.1.1. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Ресурсный центр «АННА».

1.1.2. Сокращенное наименование Организации: АНО «РЦ «АННА».

1.1.3. Наименование организации на английском языке: Autonomic non-profit organization «Recurs center «ANNA».

1.2. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.3. Организация, выполняя свои уставные цели, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона “О некоммерческих организациях”, Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке,

1.5. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей. В органы Организации могут быть избраны только полностью дееспособные лица.

1.8. Символом организации является полевой цветок голубого цвета, олицетворяющий чистоту помыслов в деятельности организации.

1.9. Место нахождения Организации: 188530, Ленинградская область, Ломоносовский район, д.Верхняя Бронна, д.11.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью Организации является оказание услуг в социальной среде, способствующих развитию творческой, социальной и деловой активности граждан.

2.2. Предметом (видами) деятельности являются:

- информационные, консультационные услуги, соответствующие уставным целям;
- организация и проведение семинаров, в том числе НКО, соответствующие уставным целям;
- проведение мастер-классов, консультаций, семинаров, лекций, встреч;
- музейно-выставочная деятельность;
- организация, проведение и участие в мероприятиях по развитию кросскультурных коммуникаций;
- изучение национальных традиций в творчестве;
- проведение мероприятий, способствующих развитию корпоративного гражданства и развитию понимания культуры и творчества как базового ресурса для экономического и социального развития общества.
- участие в разработке условий и проведения конкурсов и тендеров;
- участие в общественной экспертизе;
- написание и реализация проектов, соответствующих уставным целям организации;
- деятельность в области содействия добровольчества и благотворительности в социальной сфере;
- создание кружков, клубов в соответствии с уставной деятельностью организации;
- издание печатной продукции;
- разработка туристских продуктов;

Указанные виды деятельности соответствуют ст.31.1 Закона «О некоммерческой деятельности»

2.3. Организация может осуществлять (приносящую доход) предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана. Такой деятельностью может быть производство товаров и услуг, отвечающих цели создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика, сдача в аренду собственного имущества, участие в государственных закупках.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

3.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.5. Законодательством РФ и учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим руководящим органом Организации являются общее собрание участников Организации.

4.2. Основная функция общего собрания участников - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

4.3. К исключительной компетенции общего собрания участников относятся решение следующих вопросов:

- 1) изменение Устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества;
- 3) избрание директора, Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Организации.

К компетенции общего собрания могут быть отнесены любые вопросы. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании. В случае, если учредителей не более 2-х, то решения по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Решения участников общего собрания закрепляются не нотариальным способом Протоколов общего собрания.

4.4. Единоличным исполнительным органом Организации является ее директор, который избирается на три года и подотчетен общему собранию участников.

4.5. Права и обязанности директора:

- текущее руководство деятельностью Организации,
- действия без доверенности от имени Организации,
- организация деятельности Организации и персональная ответственность за ее результаты,
- распоряжение имуществом Организации в пределах бюджета, утвержденного Правлением,
- совершение сделок и заключение договоров, в том числе и трудовых, выдача доверенностей, открытие в банках расчетных, валютных и других счетов,
- издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции,

- представление Организации в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами,
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- утверждает штатно-должностное расписание;
- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- решает другие вопросы, не относящиеся к компетенции Правления;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации.

4.6. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемая (ый) общим собранием сроком на два года.

4.7. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

4.8. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.9. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Президиума.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться между учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

5.6. Учредители Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

5.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения и дополнения в Устав относятся к исключительной компетенции Правления. Предложения по внесению изменений и дополнений в Устав могут быть сделаны на основании решения общего собрания, причем такое решение должно быть принято квалифицированным большинством голосов, но не менее 2/3 от общего числа.

6.2. Изменения и дополнения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается общим собранием. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана или на благотворительные цели.

7.5. Реорганизация или ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Принято и зарегистрировано
по 8 (восемь) листов

Сведения о государственной
регистрации внесены в реестр
юридических лиц «07»
июня 2005 года за
основным государственным
регистрационным номером
1054700581440

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
восемь листов.
(кол-во листов прописью)

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Ленинградской области
А.В. Намчук

(Подпись)
М.П.

